



## REQUERIMENTO TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA

- Requerimento para solicitar a guia de transferência;
- Enviar os documentos abaixo para o e-mail [processo.uacsa@ufrpe.br](mailto:processo.uacsa@ufrpe.br) com o assunto TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA informando o nome completo e número de CPF:
  - Cópia frente e verso de documento de identificação com foto;
  - Requerimento;
  - Comprovante de pagamento da GRU, disponível em [www.drca.ufrpe.br/servicos](http://www.drca.ufrpe.br/servicos);
  - Declaração de *nada consta* da biblioteca, que pode ser solicitada pelo e-mail [biblioteca.uacsa@ufrpe.br](mailto:biblioteca.uacsa@ufrpe.br).
- Este documento pode ser preenchido e assinado digitalmente.
- Para emitir o boleto de pagamento, acesse [www.drca.ufrpe.br/servicos](http://www.drca.ufrpe.br/servicos), selecione o serviço desejado "Transferência para outra Instituição", a quantidade de documentos "1" e preencha seu nome completo e CPF. O pagamento de GRU é realizado exclusivamente no Banco do Brasil.
- Para saber como solicitar os documentos pedidos pela instituição de destino, acesse <http://uacsa.ufrpe.br/transferencia-voluntaria>

Ao Departamento de Registro e Controle Acadêmico - DRCA/UFRPE

Eu, \_\_\_\_\_,  
CPF Nº \_\_\_\_\_, discente regularmente matriculado(a) nesta Instituição de  
Ensino Superior no curso de \_\_\_\_\_ vem requerer  
autorização de TRANSFERÊNCIA para \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

### DADOS DE CONTATO

Email:

Telefone:

\_\_\_\_\_ de Cabo de Santo Agostinho \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
assinatura



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**

Rua Cento e Sessenta e Três, 300 - Garapu - Cabo de Santo Agostinho - PE

