



REQUERIMENTO SUSPENSÃO DE PROGRAMA FORA DO PRAZO

- Requerimento para solicitação de trancamento extemporâneo;
- Envie os documentos abaixo para processo.uacsa@ufrpe.br com o assunto “TRANCAMENTO DE PROGRAMA FORA DE PRAZO” informando o nome completo e número do CPF:
 - Cópia frente e verso de documento de identificação com foto;
 - Este requerimento;
 - Em caso de saúde, atestado médico com CID;
 - Em caso de trabalho, documentos que comprovem a necessidade da empresa;
 - Em caso de prestação de Serviço Militar obrigatório, convocação pública devidamente comprovada;
 - Em caso de outros motivos, digitalizações, arquivos ou capturas de tela de documentos que comprovem a necessidade de trancamento extemporâneo.
- Este documento pode ser preenchido e assinado digitalmente.

NOME COMPLETO:			
CURSO:		MATRÍCULA:	

MOTIVO DA SOLICITAÇÃO	
() Trabalho	Remoção ou viagem administrativa delongada devidamente comprovada com determinação superior posterior à data prevista no Calendário Acadêmico;
() Saúde	Comprovada pela anexação de avaliação ou atestado médico com CID, cujas informações indiquem claramente a limitação da capacidade de aprendizagem;
() Serviço Militar obrigatório	Cuja convocação pública devidamente comprovada tenha sido efetuada fora do prazo de trancamento de matrícula estabelecido em Calendário Letivo;
() Outros motivos	Julgados pertinentes pela coordenação do curso. Justificativa:

Cabo de Santo Agostinho , _____ de _____ de _____

Assinatura do(a) solicitante