



## REQUERIMENTO REVISÃO DE NOTAS

- Requerimento para solicitação de revisão de notas a uma banca avaliadora;
- Enviar os documentos abaixo para o e-mail [processo.uacsa@ufrpe.br](mailto:processo.uacsa@ufrpe.br) com o assunto REVISÃO DE NOTAS informando o nome completo e número de CPF:
  - Digitalização frente e verso de documento de identificação com foto;
  - Este requerimento;
  - Digitalizações, arquivos ou capturas de tela das avaliações a serem analisadas pela banca, em caso de disponível para o discente no momento da abertura do processo.
- Qual o prazo para solicitação de revisão de notas?
- Esta solicitação só será recebida se requerida no prazo de dois(2) dias úteis após a divulgação das notas.
- Este documento pode ser preenchido e assinado digitalmente.

<b>NOME COMPLETO:</b>			
<b>CURSO:</b>		<b>MATRÍCULA:</b>	
<b>E-MAIL:</b>		<b>TELEFONE:</b>	

DADOS DA TURMA			
<b>DOCENTE:</b>			
<b>DISCIPLINA:</b>			
<b>TURMA:</b>		<b>SEMESTRE:</b>	

DADOS DA VERIFICAÇÃO DE APRENDIZAGEM			
<b>INSTRUMENTO<sup>1</sup>:</b>			
<b>DIVULGAÇÃO NOTA:</b>	___ / ___ / ___	<b>NOTA:</b>	

\_\_\_\_\_ Cabo de Santo Agostinho \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) solicitante

<sup>1</sup>Especifique o instrumento avaliativo: 1ª, 2ª, 3ª VA, trabalho, avaliação, prova, atividade, etc